

STELLENBESCHREIBUNG

Team Assistenz (m/w/d)

UNTERNEHMEN

Die baseshift GmbH ist ein unabhängiges Beratungsunternehmen mit Sitz in München. Unsere Kunden aus der Automobil- und Motorradindustrie unterstützen wir im Auf- und Ausbau ihres internationalen Räder- und Reifengeschäfts. In diesem herausfordernden Geschäftsfeld arbeiten Sie in einem internationalen Umfeld und profitieren durch abwechslungsreiche Tätigkeiten von einer schnellen Lernkurve. Wir vergüten Sie mit einem branchenüblichen Gehalt und geben Ihnen eine verantwortungsvolle Position innerhalb unseres Unternehmens.

IHRE AUFGABEN

In dieser Funktion unterstützen Sie unsere Projektleiter und Projektteams bei organisatorischen und projektspezifischen Aufgaben. Dazu gehören unter anderem das Vor- und Nachbereiten von Meetings und Workshops, die Dokumentation von Gesprächsergebnissen, die Erstellung von Analysen und Präsentationen sowie die Bearbeitung projektspezifischer Aufgabenstellungen. Zu Ihren Aufgaben zählen weiterhin Recherchetätigkeiten sowie die Pflege von Daten und Datenbanken.

IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbarer Abschluss
- Hervorragende Organisations- und Kommunikationsstärke
- Ausgeprägte Fähigkeit zur Eigenorganisation, sehr gute Teamfähigkeit
- Selbständige, strukturierte und umsetzungsorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Microsoft Office Kenntnisse (insbesondere Outlook, PowerPoint, Excel, Word)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

IHRE BENEFITS

Die Benefits sind vielfältig und beinhalten unter anderem individuelle Schulungs- und Weiterentwicklungspläne, betriebliche Altersvorsorge, Mitarbeiterbeteiligung, flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten.

IHRE BEWERBUNG

Idealerweise beinhalten Ihre Bewerbungsunterlagen ein Anschreiben, Ihren vollständigen Lebenslauf, Ihre Arbeits- und Ausbildungszeugnisse sowie Weiterbildungsnachweise. Bitte geben Sie ebenfalls Ihren nächstmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellung an und senden Sie Ihre Unterlagen in einer PDF-Datei per E-Mail an: career@baseshift.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

STANDORT

München

ARBEITSBEGINN

ab sofort

STELLENUMFANG

Festanstellung in
Voll- oder Teilzeit
